

DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN gem. EU-DSGVO

Ein Hinweis vorab: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für beiderlei Geschlecht.

1. Allgemeine Bestimmungen

Die Wiener Medizinische Akademie behält sich das Recht vor, diese Datenschutzbestimmungen jederzeit unter Beachtung der jeweils geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen zu ändern.

1.1. Persönliche Daten:

Ihre (im Zuge der Eingabe im Onlineformular bzw. von Ihrem Gruppenkoordinator gesendeten) freiwillig übermittelten persönlichen Daten werden entsprechend der jüngsten Rechtsvorschriften zu Datenschutz (EU-DSGVO 2018) erhoben, gespeichert und verarbeitet.

Registratur, Abstracteinreichung, zusätzliche Buchungen & Hotelbuchung:

Eine Anmeldung und/oder Abstracteinreichung zu den Österreichischen Hernientagen ist ohne das Erheben, Speichern und Verarbeiten Ihrer persönlichen Daten nicht möglich. Dies geschieht ausschließlich zum Zweck der Organisation und Durchführung der Veranstaltung. Ihre Daten werden nur an Dritte weitergegeben, die direkt in den Veranstaltungsablauf involviert sind und wenn der organisatorische Ablauf dies erforderlich macht – entsprechend den Erfordernissen Ihrer Buchungen (Veranstaltende Gesellschaft, Hotel, Transportunternehmen, Reiseversicherung, etc.).

1.2. Bilder/Filme:

Mit der Anmeldung zu den Österreichischen Hernientagen gewähren Sie der Wiener Medizinischen Akademie sowie der veranstaltenden Gesellschaft die Erlaubnis, Fotos/Filme, die von Ihnen bzw. Ihrer Firmenpräsenz während der Veranstaltung von unserem offiziellen Fotografen(-team) aufgenommen wurden, auf unbestimmte Zeit für Marketingzwecke (Veranstaltungsberichte, Bewerbung von Nachfolgeveranstaltungen & Eigen-Marketing) zu nutzen. Wenn Sie möchten, dass keine Fotos/Filme, in welchen Sie abgelichtet wurden, veröffentlicht werden, können Sie uns jederzeit kontaktieren: dataprotection@medacad.org.

1.3. Links zu anderen Websites:

Unsere Online-Formulare können Links zu anderen Websites enthalten. Die Wiener Medizinische Akademie ist nicht für die von Ihnen auf anderen Websites eingegebenen Daten verantwortlich. Unsere Partnerunternehmen unterliegen so wie wir der EU-DSGVO, die Umsetzung dieser obliegt jedoch jedem Unternehmen selbst. Unsere Datenschutzrichtlinien gelten ausschließlich für Daten, für deren Verarbeitung wir (Wiener Medizinische Akademie) verantwortlich sind.

2. Informationspflicht gem. Art 12-14 EU-DSGVO

Gerne stellen wir Ihnen folgend alle Informationen zu Verfügung in denen Art, Zweck und Umfang der Verarbeitungstätigkeiten Ihrer personenbezogenen Daten beschrieben werden.

2.1. Verantwortlicher

Wiener Medizinische Akademie, Alser Str. 4, 1090 Wien

T: +43 1 405 1383 0

E-Mail: dataprotection@medacad.org

Leitung des Verantwortlichen: Mirjam Uebelhör, Jerome del Picchia

Datenschutzkoordinatorin: Nikolett Horvath

Die Daten werden im Rahmen der Österreichischen Herrentagen erhoben.

Auftragsverarbeiter:

Wiener Medizinische Akademie, Alser Str. 4, 1090 Wien

T: +43 1 405 1383 0

E-Mail: dataprotection@medacad.org

Leitung des Verantwortlichen: Mirjam Uebelhör, Jerome del Picchia

Datenschutzkoordinatorin: Nikolett Horvath

Die Daten werden im Rahmen der Österreichischen Herrentagen erhoben.

2.2. Zwecke der Datenverarbeitung

Je nach Teilnehmerstatus und Buchungsumfang (siehe Buchungsübersicht E-Mail) der betroffenen Personen werden dessen Daten für ein oder mehrere der unten gelisteten Zwecke verarbeitet.

Verarbeitungszweck	Datenkategorien
<i>Teilnehmer Management (Registratur, zusätzliche Buchungen)</i>	Name Kontaktdaten Adressdaten/Rechnungsdaten Registraturdaten Zusätzliche Buchungen Reisedaten (wenn nötig) Passdaten (wenn nötig) Spezielle Bedürfnisse (sensible Daten) Spezielle Ernährungsanforderungen (sensible Daten)
<i>Hotel Management</i>	Name Kontaktdaten Adressdaten/Rechnungsdaten Hotelbuchungsdaten Reisedaten (wenn nötig) Kreditkartengarantien (wenn angefordert)
<i>Scientific Management & Koordination Grants und Awards</i>	Name Kontaktdaten Geburtsdatum (wenn nötig) Vortragsdaten (Sprecher, Thema, Titel)
<i>Industrie Management (Ausstellung & Sponsoring)</i>	Name Kontaktdaten Firmendaten
<i>Generelle Organisation / Akkreditierung & Compliance</i>	Name & Stadt/Land Institution/Organisation (wenn nötig) Spezialisierung (wenn nötig) Vortragsdaten (Sprecher, Thema, Titel)
<i>Generelle Organisation / Buchhaltung</i>	Name Kontaktdaten Registraturdaten Zusätzliche Buchungen Hotelbuchungsdaten Bankdaten (wenn nötig) Kreditkartendaten (wenn nötig)
<i>Marketing & Weiterentwicklung</i>	Name Kontaktdaten

	Fotos/Filme Statistische Datenangaben (NUR anonymisiert)
--	---

2.3 Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Verarbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Teilnehmer Management (Registratur, zusätzliche Buchungen)	<ul style="list-style-type: none"> • Verbindlicher Abschluss der Registratur für die Teilnahme an der ausgewählten Veranstaltung • Schriftliche Bestätigung des Gruppenkoordinators, dass Teilnehmerdaten verwendet werden dürfen • Verbindlicher Abschluss der Buchung von Ticket(s) für ein oder mehrere Socials an der ausgewählten Veranstaltung • Einwilligung der betroffenen Person (sensible Daten)
Hotel Management	<ul style="list-style-type: none"> • Verbindlicher Abschluss einer Hotelbuchung von der betroffenen Person oder dessen Gruppenkoordinator • Schriftliche Bestätigung des Gruppenkoordinators, dass Teilnehmerdaten verwendet werden dürfen
Scientific Management & Koordination Grants und Awards	<ul style="list-style-type: none"> • Verbindlicher Abschluss der Abstrakteinreichung für die Teilnahme an der ausgewählten Veranstaltung • Zustimmung zur aktiven Teilnahme an der ausgewählten Veranstaltung.
Industrie Management (Ausstellung & Sponsoring)	<ul style="list-style-type: none"> • Verbindlicher Vertragsabschluss der betroffenen Person und der durch ihn/sie vertretenen Firma um an der ausgewählten Veranstaltung teilzunehmen
Generelle Organisation (Akkreditierung & Compliance, Buchhaltung)	<ul style="list-style-type: none"> • Vertrags- und Gesetzeserfüllung der Beteiligten • Berechtigtes Interesse des Verantwortlichen (siehe Punkt 4.4.)
Marketing & Weiterentwicklung	Berechtigtes Interesse des Verantwortlichen (siehe Punkt 4.1.-4.2.)

2.4 Drittfirmen Datenempfänger – Kategorien

Die Empfänger erhalten nur die für sie notwendigen Datenangaben, keine vollen Datensätze. Ihre Daten werden nur weitergeleitet, wenn der organisatorische Ablauf dies erforderlich macht – entsprechend den Erfordernissen Ihrer Buchungen – und wenn eine gültige Rechtsgrundlage vorliegt.

Verarbeitungszweck	Datenkategorien	Empfängerkategorien
Teilnehmer Management (Registratur, zusätzliche Buchungen)	Name Kontaktdaten Adressdaten/Rechnungsdaten Registraturdaten Zusätzliche Buchungen Reisedaten (nur wenn nötig) Passdaten (nur wenn nötig)	Veranstaltende Gesellschaft, Leistungsträger (Erfüllungsgehilfen)
	Spezielle Ernährungsanforderungen (sensible Daten)	Caterer, Restaurants, Venues

<i>Hotel Management</i>	<i>Name Kontaktdaten Adressdaten/Rechnungsdaten Hotelbuchungsdaten Reisedaten (wenn nötig) Kreditkartengarantien (wenn angefordert)</i>	<i>DMC, Reisebüro, Hotels</i>
<i>Scientific Management & Koordination Grants und Awards</i>	<i>Name Kontaktdaten Geburtsdatum (wenn nötig) Promotionsdatum (wenn nötig) Vortragsdaten (Sprecher, Thema, Titel)</i>	<i>Abstractverarbeitungssoftware-Hersteller</i>
<i>Industrie Management (Ausstellung & Sponsoring)</i>	<i>Name Kontaktdaten Firmendaten</i>	<i>Veranstaltende Gesellschaft, Leistungsträger (Erfüllungshilfen)</i>
<i>Generelle Organisation / Akkreditierung & Compliance</i>	<i>Name & Stadt/Land Institution/Organisation (wenn nötig) Spezialisierung (wenn nötig) Vortragsdaten (Sprecher, Thema, Titel)</i>	<i>Veranstaltende Gesellschaft, entsprechende Akkreditierungsbehörden, Leistungsträger (Erfüllungshilfen)</i>
<i>Generelle Organisation / Buchhaltung</i>	<i>Name Kontaktdaten Registrierdaten Zusätzliche Buchungen Hotelbuchungsdaten Bankdaten (wenn nötig) Kreditkartendaten (wenn nötig)</i>	<i>Veranstaltende Gesellschaft, Zuständige Behörden, Bank, Finanzamt, Steuerberater, Leistungsträger (Erfüllungshilfen)</i>
<i>Marketing</i>	<i>Name Kontaktdaten</i>	<i>Online Mailing Provider;</i>
<i>Weiterentwicklung</i>	<i>Statistische Datenangaben (NUR anonymisiert)</i>	<i>Veranstaltende Gesellschaft</i>

2.5 Speicherdauer der Daten

Sensible Daten (spezielle Ernährungserfordernisse), die unter Einwilligung der Betroffenen erhoben werden, sowie Angaben der Statistischen Datenerhebung werden nach Ende der Veranstaltungsnachbereitung unwiederbringlich gelöscht.

Alle anderen Daten werden 7 Jahre aufbewahrt, um die gesetzliche Aufbewahrungsfrist laut Umsatzsteuergesetz 1994 zu erfüllen sowie Veranstaltungsnachsorge (z.B.: nachträgliche Teilnehmerbestätigungen und Präsentationszertifikate) zu ermöglichen.

Im Fall von (z.B. jährlich) wiederkehrenden Kongressen werden die Daten bis mindestens 7 Jahre nach Organisationsende der kompletten Veranstaltungsreihe gespeichert.

Auf Widerruf der betroffenen Person, werden deren Daten unverzüglich gelöscht.

3. Betroffenenrechte

Gerne informieren wir Sie über Ihre Rechte gemäß EU-DSGVO:

3.1. Betroffenenrechte gem. Art 15-21 EU-DSGVO

- Auskunftsrecht
- Recht auf Berichtigung
- Recht auf Löschung/Recht auf „Vergessenwerden“
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit
- Widerspruchsrecht (bei berechtigtem Interesse des Verantwortlichen)

Detaillierte Beschreibungen finden Sie hier:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=DE>

© European Union, <http://eur-lex.europa.eu/>, 1998-2018'

<https://www.wko.at/service/wirtschaftsrecht-gewerberecht/EU-Datenschutz-Grundverordnung:-Betroffenenrechte.html>

3.2. Recht auf Widerruf gem. Art. 7 EU-DSGVO

Abhängig ihrer Personenkategorie bitten wir Sie um verschiedene Einverständniserklärungen. Diese werden innerhalb der Online Registratur, oder direkt bei der betroffenen Person/Gruppenkoordinator/Firmenrepräsentant abgefragt. Die Einverständniserklärungen sind gemäß EU-DSGVO nicht verpflichtend.

Jede betroffene Person hat das Recht, ihre gegebene(n) Einwilligung(en) jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einverständniserklärung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Verarbeitung Ihrer Daten von der Österreichischen Hernien Gesellschaft

Ihre personenbezogenen Daten (bestehend aus Name, Kontaktdaten, Adressdaten & Organisation/Institut), welche von der Wiener Medizinischen Akademie erhoben wurden, dürfen an den wissenschaftlichen Veranstalter ÖHG (Österreichischen Hernien Gesellschaft) weitergeleitet werden, und die genannte Gesellschaft darf Ihre personenbezogenen Daten zur Bewerbung von folge- und themenverwandten Veranstaltungen, zur Bewerbung von und Informationsweitergabe über Aktivitäten der Gesellschaft (z.B.: Ausschreibung von Preisen, Travel Grants, etc.) und zur Auswertung und Weiterentwicklung der aktuellen Tagung, sowie dessen Folgeveranstaltungen verarbeiten und Sie direkt kontaktieren.

->Diese Einverständniserklärung wird im Rahmen der Online-Registrierung abgefragt.

Weitergabe Ihrer Daten an Aussteller & Sponsoren

Badge Scanning im Ausstellungsbereich & bei Sponsorsessions

Bitte beachten Sie: Wenn Sie ihr Badge von einem Aussteller/Sponsor auf der Kongressname scannen lassen, erteilen Sie damit ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten (bestehend aus Name, Kontaktdaten, Adressdaten & Organisation/Institut), welche von der Wiener Medizinischen Akademie erhoben wurden, (über einen kontrahierten Leistungsträger) an den Aussteller/Sponsor, bei welchem Sie ihr Badge scannen ließen, weitergeleitet werden dürfen und dieser Sie für eigene Zwecke direkt kontaktieren darf.

3.3. Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde gem. Art 77 EU-DSGVO

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, haben Sie das Recht, sich bei der Aufsichtsbehörde zu beschweren. In Österreich ist die Datenschutzbehörde zuständig.

4. Beschreibung sonstiger Zwecke

Berechtigte Interessen des Verantwortlichen gem. Art 6 (1) f) EU-DSGVO

4.1. Werbung/Marketing:

Verarbeitung von personenbezogenen Daten der betroffenen Person um diese über die oben genannte Veranstaltung, sowie folge- und themenverwandte Veranstaltungen zu informieren.

4.2. Weiterentwicklung:

Verarbeitung von personenbezogenen Daten der betroffenen Person um das Programm, die Ausführung und Umsetzung der oben genannten Veranstaltung, sowie von folge- und themenverwandten Veranstaltungen weiter zu entwickeln.

4.3. Veröffentlichung des Programmes:

Verarbeitung von personenbezogenen Daten der betroffenen Person für die Bewerbung und die Publikation des Veranstaltungsprogrammes über verschiedene Kommunikationskanäle (einschl. Website und Druckmedien).

Betrifft die folgenden Personenkategorien: Sprecher & Vorsitzende, Abstract Präsentatoren, Industrie

4.4. Akkreditierung & Einhaltung von Compliance-Regelungen: DFP, CME, EFPIA, MedTech, etc.

Verarbeitung von personenbezogenen Daten der betroffenen Person um die Akkreditierung des wissenschaftlichen Programmes zu organisieren und die Einhaltung nationaler und internationaler Compliance-Regelungen im Bereich medizinischer Veranstaltungen zu erfüllen. Betrifft die folgenden Personenkategorien: Veranstaltende Gesellschaft, Sprecher & Vorsitzende, Abstract Präsentatoren, Industrie

DATA PROTECTION REGULATIONS acc. EU-GDPR

1. General Regulations

The Wiener Medizinische Akademie reserves the right to amend the existing data protection regulations in strict accordance with prevailing legal norms at any time.

1.1. Personal Data:

Your voluntarily transmitted personal details (through submission in the online forms respectively sent by your group coordinator) will be collected, saved and processed in accordance with the most recent legislation on data protection (EU-GDPR 2018).

Registration, abstract submission, additional bookings & hotel booking:

A registration and/or abstract submission to Österreichische Hernientage is not possible without collecting, saving and processing your personal data. This is solely for the purpose of organising and realising the event. Your data will only be passed on to third parties, who are directly involved in running the event and when the organisational process makes it necessary – in accordance with your bookings (organising society, hotel, transport companies, travel insurance, etc.).

1.2. Photos/Films:

By registering to attend Österreichische Hernientage, you grant permission to the Wiener Medizinische Akademie as well as the organising society to use photos/films taken from you respectively your company presence by our official photographer(team) onsite during the meeting for marketing purposes (event reporting, promotion of follow-up events & self-marketing) for an indefinite period of time. If you do not want to have any photos/films taken of you published, you may contact us at any time: dataprotection@medacad.org.

1.3. Links to other websites:

Our online forms may contain links to other websites. The Wiener Medizinische Akademie is not responsible for the data you provide on other websites. Our partner companies are also bound to act

according to EU-GDPR, the implementation however rests with each company individually. Our data protection guidelines are solely applicable to data controlled by us (Wiener Medizinische Akademie).

2. Information Obligation acc. Art 12-14 EU-GDPR (EU-DSGVO)

We would be pleased to provide you with the following information describing the type, purpose and scope of the processing of your personal data.

2.1. Controller

Wiener Medizinische Akademie, Alser Str. 4, 1090 Vienna

T: +43 1 405 1383 0

E-mail: dataprotection@medacad.org

Management of the person responsible: Mirjam Uebelhör, Jerome del Picchia

Data Protection Coordinator: Nikolett Horvath

The data is collected within the framework of the Österreichische Hernientage

Data processor:

Wiener Medizinische Akademie,, Alser Str. 4, 1090 Vienna

T: +43 1 405 1383 0

E-mail: dataprotection@medacad.org

Management of the person responsible: Mirjam Uebelhör, Jerome del Picchia

Data Protection Coordinator: Nikolett Horvath

The data is collected within the framework of the Österreichische Hernientage

2.2. Purposes of Processing:

Depending on the participant status and the bookings of the data subject (see Booking Overview E-Mail), the data are processed for one or more of the purposes listed below.

Processing Purpose	Data Categories
Participant Management (Registration, Additional Bookings)	name contact data address data/invoice data registration data additional bookings travel data (if necessary) passport data (if necessary) special requirements (sensitive data) special dietary requirements (sensitive data)
Hotel Management	name contact data address data/invoice data hotel booking data travel data (if necessary) credit card guarantees (if necessary))
Scientific Management &Coordination Grants und Awards	name contact data date of birth (if necessary) lecture data (speaker, topic, title)
Industry Management (Exhibition & Sponsoring)	name contact data company data

<i>General Organisation / Accreditation & Compliance</i>	<i>name & city/country institution/organisation (if necessary) specialisation (if necessary) lecture data (speaker, topic, title)</i>
<i>General Organisation / Accounting</i>	<i>name contact data registration data additional bookings bank data (if necessary) credit card data (if necessary)</i>
<i>Marketing & Development</i>	<i>name contact data photos/films statistical data (ONLY anonymised)</i>

2.3. Legal Basis for the data processing purposes:

Processing Purpose	Legal Basis
<i>Participant Management (Registration, Additional Bookings)</i>	<i>Binding completion of the registration for the participation of the selected event Written confirmation of the group coordinator that participant data may be used Binding booking of ticket(s) to one or more social events of the selected event Binding booking of a travel insurance of the data subject - Mondial Congress & Events acts as intermediate only Consent of the data subject (sensitive data)</i>
<i>Hotel Management</i>	<i>Binding conclusion of a hotel booking by the person concerned or his group coordinator Written confirmation from the group coordinator that participant data may be used</i>
<i>Scientific Management & Coordination Grants und Awards</i>	<i>Binding completion of the abstract submission for the selected event Acceptance of active participation in the selected event</i>
<i>Industry Management (Exhibition & Sponsoring)</i>	<i>Binding contract conclusion of the data subject and the company represented by him/her to take part at the selected event</i>
<i>General Organisation (Accreditation & Compliance, Accounting)</i>	<i>Fulfillment of contract and law Legitimate interest of the controller (see point 4.4.)</i>
<i>Marketing & Development</i>	<i>Legitimate interest of the controller (see point 4.1.-4.2.)</i>

2.4. Third Party Data Recipients – Categories:

The recipients only receive the data they require, not your full data record. Your data will only be forwarded when the organisational process makes it necessary – in accordance with your bookings – and when a legal basis exists.

Processing Purpose	Data Categories	Recipient Categories
---------------------------	------------------------	-----------------------------

<i>Participant Management (Virtual Conference Platform, Registration, Additional Bookings)</i>	<i>name contact data address data/invoice data registration data additional bookings travel data (only if necessary) passport data (only if necessary)</i>	<i>organising society, service providers (fulfilment agents)</i>
	<i>special dietary requirements (sensitive data)</i>	<i>Caterer</i>
<i>Hotel Management</i>	<i>name contact data address data/invoice data hotel booking data travel data (if necessary) credit card guarantees (if necessary))</i>	<i>DMC, travel agency, hotels</i>
<i>Scientific management & coordination of grants and awards</i>	<i>name contact data date of birth (if necessary) date of graduation (if necessary) Lecture data (speaker, topic, title)</i>	<i>Oasis – abstract management software – USA A standard clause agreement with the provider of the abstract processing software Oasis regarding data protection according to the DSGVO is in place.</i>
<i>Industry Management (Exhibition & Sponsoring)</i>	<i>name contact data company data</i>	<i>organising society, service providers (fulfilment agents)</i>
<i>General Organisation / Accreditation & Compliance</i>	<i>name & city/country institution/organisation (if necessary) specialisation (if necessary) lecture data (speaker, topic, title)</i>	<i>organising society, relevant accreditation authorities, service providers (fulfilment agents)</i>
<i>General Organisation / Accounting</i>	<i>name contact data registration data additional bookings bank data (if necessary) credit card data (if necessary)</i>	<i>organising society, responsible authorities, bank, fiscal office, tax consultant, service providers (fulfilment agents)</i>
<i>Marketing</i>	<i>name contact data</i>	<i>online mailing provider;</i>
<i>Development</i>	<i>statistical data (ONLY anonymised)</i>	<i>organising society</i>

2.5. Data Storage Period:

Sensitive data (special dietary requirements), which are collected with consent of the data subjects, as well as passport data and information submitted for statistical data collection are irrecoverably deleted with the end of the event wrap-up.

All other data are stored for 7 years, to meet the retention period according to the Austrian VAT Act 1994 (Umsatzsteuergesetz 1994) and to permit post-event support and service (i.e. belated participation confirmations and presentation certificates).

In the case of (e.g. annually) recurring congresses, the data are stored for at least 7 years after the end of the entire event series.

Upon revocation of the person concerned, their data will be deleted immediately.

3. Data Subject Rights

We are pleased to inform you about your rights according to EU-GDPR:

3.1. Data Subject Rights acc. Art 15-21 EU-GDPR:

- *Right of access by the data subject*
- *Right to rectification*
- *Right to erasure/"Right to be forgotten"*
- *Right to restriction of processing*
- *Right to data portability*
- *Right to object (at legitimate interest of the controller)*

Detailed descriptions can be found here:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN>

© European Union, <http://eur-lex.europa.eu/>, 1998-2018'

3.2. Right to withdraw consent acc. Art. 7 EU-GDPR

Depending on your participant status, we kindly ask you for different declarations of consent. These are queried within the online forms or directly inquired from the affected person/group coordinator/company representative. The declarations of consent are not compulsory according to the EU GDPR.

Each data subject has the right to withdraw his/her given consent(s) at any time. The withdrawal of the consent does not affect the legality of the processing carried out based on the declaration of consent until the withdrawal.

Processing of your data by Österreichische Hernien Gesellschaft

Your personal data (comprising name, contact data, address data, organization/institute & registration category), collected by the Vienna Medical Academy may be passed on to the scientific organizer Österreichische Hernien Gesellschaft. The named society has permission to process your personal data and to contact you directly for own purposes incl. society newsletters, promotion of topic-related events, information about activities of the society (eg: membership, competitions, travel grants, etc.) and the evaluation and further development of the current event, as well as its future editions.

-> this declaration of consent is queried within the online registration

Transfer of your data to exhibitors and sponsors

Badge scanning in the exhibition area & at sponsor sessions

Please note: If you have your badge scanned by an exhibitor/sponsor at Österreichische Hernientage, you thereby agree that your personal data (consisting of name, contact data, address data & organization/institute), collected by the Vienna Medical Academy, may be forwarded (via a

contracted service provider) to the exhibitor/sponsor by whom you have your badge scanned, and the respective company may contact you directly for its own purposes.

3.3. Right to lodge a complaint with a supervisory authority acc. Art 77 EU-DSGVO

Every data subject shall have the right to lodge a complaint with a supervisory authority, if the data subject considers that the processing of personal data relating to him/her infringes to the EU-GDPR. If in your opinion the data proceeding would be contrary to the data processing law or to your data protection high demands, you may complain to the Austrian data protection authority.

4. Description of other Purposes

Legitimate Interests of the Controller acc. Art 6 (1) f) EU-GDPR

4.1. Advertising/Marketing:

Processing data of the data subject to inform him/her about the above-mentioned event, as well as future and topic-related events.

4.2. Development:

Processing data of the data subject to develop the programme as well as the organisation and implementation of the above-mentioned event, future and topic-related events.

4.3. Publication of the programme:

Processing data of the data subject for the promotion and publication of the event programme via various communication channels (including website and print media).

Concerns the following data subject categories: speaker & chairs, abstract presenters, industry

4.4. Accreditation & Adherence to national and international compliance regulations: DFP, CME, EFPIA, MedTech, etc.

Processing data of the data subject in order to organise the accreditation of the scientific programme and to adhere to national and international compliance regulations in the field of medical events.

Concerns the following data subject categories: organising society, speaker & chairs, abstract presenters, industry